COMUNICARE PRIN EMAIL

☐ **URGENT** / ☒ **NORMAL**

APROBAT,
DIRECTOR GENERAL SNCRR
ADRIAN HALPERT

De la *Departamentul de achiziții si logistica al SNCRR*

(SNCRR - 150)

Număr de pagini inclusiv această pagină: 5

Re: **Cerere de cotație pentru ACHIZITIE *SERVICII CASH AND VOUCHER (CVA)***

Dacă nu primiți toate paginile, vă rugăm să ne contactați imediat. Mulțumim!

CERERE DE COTAȚIE

Societatea Națională de Cruce Roșie din România vă solicită cu amabilitate cea mai bună ofertă fermă pentru următoarele:

1. **Tip și cantitate:**

Cantitate*	UOM*	**Descrierea articolului** Cerințe care trebuie specificate în mod clar
1	-	***SERVICII CASH AND VOUCHER CONFORM SCOPE OF WORK***

2. **Termeni livrare:**
   CONFORM SCOPE OF WORK

3. **Data livrării:**

4. **Specificații de calitate:**

SPECIFICATII GENERALE

Scopul acestui acord de finanțare este de a stabili un mecanism financiar robust și eficient pentru acordarea de asistență financiară, asigurarea accesului rapid, sigur și transparent al beneficiarilor la fonduri. Această asistență își propune să:

A. Asigure că persoanele vor primi transferurile de numerar în termen de maximum 7 zile lucrătoare de la solicitare.
B. Împuternicească beneficiarii asistenței permițându-le să își stabilească prioritățile și să își satisfacă nevoile specifice în mod independent.
C. Stimuleze economia locala prin încurajarea cheltuielilor pe piețele locale.
D. Asigure conformitate cu GDPR și cu toate reglementările relevante din România și Uniunea Europeană (UE) privind confidențialitatea și protecția datelor.
E. Se asigure ca furnizorul de servicii financiare (FSP) va oferi garanții privind securitatea informațiilor și să existe măsuri adecvate de protecție a datelor. Se definește modul în care informațiile vor fi protejate, stocate și utilizate, reglementările și legile în temeiul cărora va fi

furnizat serviciul. FSP va fi obligat să furnizeze detalii despre toate verificările, inclusiv, dar fără a se limita la: verificările privind cunoașterea clientului (KYC), combaterea spălării banilor (AML) și combaterea terorismului.

Prin urmare, mecanismele preferate de furnizare a unei astfel de asistențe sunt fie retragerea de numerar de la ghișeu/bancomat, fie transferurile bancare IBAN, deoarece aceste metode s-au dovedit eficiente și incluzive în intervențiile anterioare.Serviciul avut în vedere implică distribuirea de asistență financiară de către SNCRR persoanelor fizice vulnerabile într-un termen predeterminat, care va fi informat în prealabil către FSP. Pentru transferurile IBAN, FSP va avea sarcina de a furniza fonduri direct în conturile persoanelor fizice, în timp ce în cazul retragerilor de la ghișeu/bancomat, FSP va trebui să dovedească, de asemenea, accesibilitatea agenților/infrastructurii la nivel național. Tranzacția de asistență se va realiza în conformitate cu detaliile persoanelor fizice furnizate de SNCRR către FSP, utilizând un formular electronic convenit în prealabil.

Furnizorul de servicii trebuie să ofere acoperire la nivel național, asigurându-se că beneficiarii din locații greu accesibile și îndepărtate pot primi fonduri fără dificultăți excesive.

Standarde de calitate

Furnizorul va respecta cu strictețe standardele locale și internaționale privind tranzacțiile financiare, prevenirea fraudei, protecția datelor și confidențialitatea datelor.

Sprijin oferit de SNCRR

A. SNCRR va furniza date cu caracter personal clare și se va asigura că toate informațiile relevante sunt partajate cu FSP pentru a susține o comunicare și o procesare precise și eficiente.

B. SNCRR va opera un mecanism de feedback și reclamații, asigurând responsabilitatea și îmbunătățirea continuă în colaborare cu furnizorul de servicii financiare. T.

C. Se așteaptă ca FSP să joace un rol de sprijin și receptiv în mecanismul de feedback și reclamații operat de SNCRR. Mai exact, FSP ar trebui să se asigure că serviciul său de asistență pentru clienți sau centrul de apeluri este echipat și instruit în mod adecvat pentru a răspunde prompt și profesional la solicitările sau reclamațiile beneficiarilor - în special în cazurile în care problema se referă la procesele sau sistemele FSP (de exemplu, tranzacții eșuate, plăți întârziate, locații de plată inaccesibile sau neconcordanțe de identificare).FSP-ul ar trebui să ofere, de asemenea, canale de comunicare clare pentru ca SNCRR să...să identifice cazurile care necesită o rezolvare urgentă și să se angajeze să ofere feedback în timp util cu privire la stadiul și rezultatul fiecărui caz. Această colaborare este esențială pentru a se asigura că beneficiarii primesc asistență fără întârzieri nejustificate și că încrederea este menținută pe tot parcursul intervenției CVA.

D. SNCRR va coordona cu punctul de contact FSP privind calendarul intervenției și programul pentru toate etapele de implementare și activitățile de distribuție

E. Se va numi o persoană ca punct de contact pentru FSP pentru orice întrebări, clarificări și asistență pe toata durata unui program activ.

F. Sprijin (și instruire, dacă este necesar) privind gestionarea procesului de distribuție de către personalul FSP

Durata Acordului-cadru

Acest acord va fi inițial valabil pentru o perioadă determinată, minim un an, cu opțiuni de reînnoire supuse evaluării performanței, acordului reciproc și nevoilor în evoluție ale răspunsului umanitar al SNCRR.

5. Alternative:

Specificațiile alternative vor fi acceptate daca se vor oferta produse cu specificatii tehnice superioare.

6. Ambalare:

NA

7. Greutăți și dimensiuni:

8. **Marcaj:**
   NA

9. **ETICHETARE**
   NA

10. **Lista de ambalare:**
    NA

11. **Documente și certificate necesare:**
    a. *Certificat constatator emis de oficiul Registrului Comerţului de pe lângă Camera de Comerţ şi Industrie naţională sau teritorială.*
    b. *Certificatul Unic de Înregistrare emis de Oficiul Registrului Comerţului.*
    c. *Specificaţii tehnice ale serviciilor oferite*
    d. *Minim 3 recomandari din partea unor beneficiari de astfel de servicii sau servicii asemanatoare.*
    e. *Ofertantul trebuie să prezinte autorizaţia de funcţionare, în conformitate cu prevederile OUG nr. 99/2006 privind instituţiile de credit şi adecvarea capitalului (copie conforma cu originalul)*
    f. *Formular de ofertă*
    g. *Declarație privind neîncadrarea în situațiile de excludere*
    h. *Declaratie privind neîncadrarea în situațiile de conflict de interese*
    i. *DECLARAȚIA DE ANGAJAMENT*
    j. *Annex 8 - Offer Form - IBAN Transfer*
    k. *Annex 9 - Offer Form - Over The Counter*
    l. *Annex 10 - Offer Form - Pin or ATM*
    m. *Termeni si Conditii Crucea Rosie Romana*

12. **Distribuirea documentelor și certificatelor**

Documentele solicitate vor fi trimise de vânzător destinatarului impreuna cu oferta tehnica si finaciara.

13. **Defalcarea costurilor:**
    *[de exemplu * prețuri unitare per articol*
    ** costul de transport pe modul de transport definit*
    ** taxele afișate separat*
    ** prețul ar trebui să fie net după deducerea de orice reducere*

14. **Moneda**
    Toate costurile sunt fixe și ferme numai în RON.

15. **Probe**
    N/A

16. **Inspectarea**
    SE VA FACE LA FATA LOCULUI, DE CATRE PERSONALUL SNCRR.

17. **Clauza de lichidare a daunelor**
    Vă informăm că livrarea după programul convenit poate fi supusă unei penalizări de la 10% până la 15% din costul total a contractului.

18. **Plată**
    În termen de 5 de zile de la data primirii bunurilor comandate și toate documentele justificative în stare bună de către cumpărător.

19. **Valabilitate:**

Oferta dumneavoastră trebuie să rămână valabilă 30 de zile înainte de plasarea unei comenzi de cumpărare. Dacă este plasată, comanda trebuie să fie acceptată de dumneavoastră.

20. **Asigurare**
21. **Clauză totală sau niciuna:**
    SNCRR își rezervă dreptul de a accepta întreaga ofertă sau o parte din oferta furnizorului, iar oferta cea mai scăzută evaluată nu va fi acceptată automat.

22. **Condiții pentru depunerea ofertelor:**
    Ofertele trebuie primite cel târziu la 15.01.2025, ora 14:00 sau mai devreme, pe adresa de mail: achizitii@crucearosie.ro

Numerele noastre de telefon pentru informații suplimentare:
Telefon: 0736.398.417 in atentia domnului Mihalache Vladut
Poștă electronică: achizitii@crucearosie.ro

23. **Criteriul de atribuire**

Evaluarea ofertelor se va face pe baza criteriului de atribuire "Preţul cel mai scăzut cu respectarea cerintelor minime de calitate".

Evaluarea ofertelor la stabilirea clasamentului ofertelor se va face tinand cont de toate serviciile financiare care pot cuprinde: onorarii, comisioane, dobanzi si oricare alte taxe aferente serviciilor bancare, conform legislatiei aplicabile in vigoare.

24. **Valabilitate**
    Oferta dumneavoastră trebuie să rămână valabilă minim 30 de zile. Comanda de cumpărare, dacă este plasată, va fi acceptată de dumneavoastră.

25. **Confirmare:**
    Vă rugăm să confirmați primirea acestei cereri de cotatie și să indicați intenția dumneavoastră de a licita sau nu.

Vă mulțumesc,

CRUCEA ROSIE ROMANA
DIRECTOR LOGISTICA SI ACHIZITII

N.B. Vă rugăm să trimiteți cele mai bune oferte de firma. Preturile nu se vor negocia.

DECLARAȚIA DE ANGAJAMENT

Pentru atenția

Societatea Nationala de Cruce Rosie Din Romania
Strada *Biserica Amzei, nr 29, sector 1*
Localitatea *Bucuresti*
Țara *Romania*

Subiect: DECLARAȚIA DE ANGAJAMENT

Noi subsemnații,
.....
[Numele și adresa contractantului]

Declarăm prin prezenta că,

subliniind importanța unei proceduri de atribuire gratuite, echitabile și competitive care să împiedice abuzul, această societate până în prezent nu a oferit sau nu a acordat avantaje inadmisibile, direct sau indirect, funcționarilor publici sau altor persoane în legătură cu această ofertă și nici nu oferă sau nu acordă astfel de stimulente sau recompense în cadrul prezentei proceduri de atribuire sau, în cazul unei atribuiri , în timpul executării ulterioare a acordului.

Vom informa angajații noștri cu privire la îndatoririle lor respective și angajamentul lor de a respecta această obligație auto-impusă.

Data: _____ anul_____, semnătura_____

În calitate de _____

Autorizat legal pentru a semna licitațiile pentru și în numele _____

_____